

홍보/섭외

- 홍보는 기존 기부자를 대상(행사안내+현재 상황 안내)-부탁보다는 제안.
- 트위터 상에 강의주제 홍보(주제와 느낌)
- 박이슈
 - = 한가지 주제에 관하여 대담예정(추가 논의 필요)
- 소속/지역 담당 배정상황을 홈페이지 내에 지도로 시각화.
- 각 학교 봉사동아리에 포스터 배포 후 홍보 예정(진행자+강연자 모집)
 - = 박민영님 관리(각 학교별로 가능한 경우 집단의 힘으로 홍보!!!)

행사 중계

- 전체를 컨트롤 할 수 있는 메인 센터를 기반으로 각 지역에서 서로를 볼 수 있도록 준비
 - = 사양이 좋은 데스크탑 등의 기술적인 준비가 필요
- 1안) 구글 행아웃: 현재 10명까지 동시접속가능
 - = 구글 측에 문의 한시적으로 사용자 확장 가능한지 확인필요
- 현장 진행자에게 관련된 추가 지침이 필요

디자인 기부

- 셔츠 제작: 셔츠용 디자인 필요(간단하게 텍스트 삽입도 가능) - 원가에 제작가능.
 - = 사이즈 조사 후 준비(각 도서관 별로 0장씩 배정도 계획 중)

전체모임

- 행사일 일정에 대하여 개요 공지(기존 경험자의 안내)
- 강연 시 주의사항(강연의 질을 높이기 위한 지원)
 - = 지난 강연자료들 공유(material, 강연동영상)
- 같은 도서관에 매칭된 팀간 교류(앞으로는 개별 연락도 지속적으로 필요)
- 강연 기부자 중 원하시는 분들은 사전에 시연(?).

향후 모임 일정

- 매주 토요일은 고정 // 세부 장소와 시간은 추후 공지